

Lieferantenguide – Teilnahme an Ausschreibungen

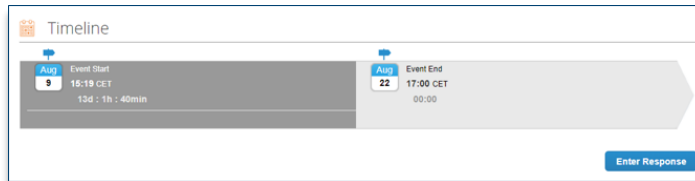
August, 2024


Agenda


1. E-Mail-Benachrichtigung zur Einladung zu einer Ausschreibung
2. Teilnahmebestätigung
3. Antwort erfassen und einreichen

E-Mail-Einladung zur Teilnahme an einer Ausschreibung

Sie erhalten eine E-Mail, wenn Sie zur Teilnahme an einem Sourcing-Event eingeladen wurden. Sobald Sie auf "Veranstaltung anzeigen" klicken, werden sie zu einer Zielseite mit den Teilnahmebedingungen der Veranstaltung weitergeleitet.



Powered by 



Villeroy & Boch Sourcing Event - Comms test #92 Invitation

Great news! UAT Supplier 1 has been invited by Villeroy & Boch to participate in a sourcing event for Comms test.

Dear Sir or Madam,

Villeroy & Boch is one of the world's leading premium brands for ceramic products. The family business, which was founded in 1748 and is headquartered in Mettlach/Germany, stands for innovation, tradition and exceptional style. As a renowned lifestyle brand, Villeroy & Boch offers products from the sectors Bathroom and Wellness and Tableware, and is active in 125 countries.

You receive this mail, because Villeroy & Boch processes their purchase orders and requests for quotations over Coupa. Coupa is a platform for exchanging Information and Data between suppliers and Villeroy & Boch, in order to improve transparency and cooperation.

Please send us your quotation!


By completion of this inquiry you emit your binding offer without any costs or liability for the inquirer and under the conditions we agreed on respectively under our conditions of purchase.

If you have any questions, please do not hesitate to contact us.

Best regards,
Villeroy & Boch

Don't let this opportunity pass you by. **Responses are due by Saturday, 06 January 2024 05:53 AM CET**

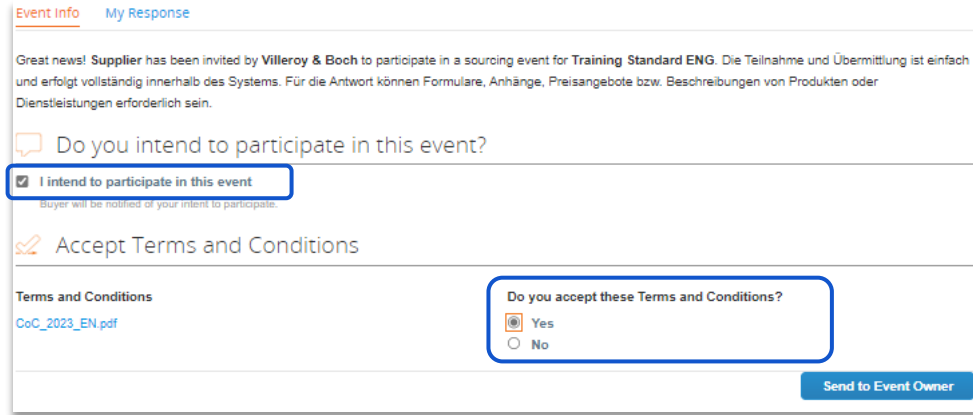
[I intend to Participate](#) [View Event](#)



Business Spend Management

Teilnahme in Coupa bestätigen

- 1) Setzen Sie einen Haken im Feld „Ich möchte an diesem Event teilnehmen“, wenn Sie die Ausschreibungseinladung annehmen möchten.
- 2) Unter "Allgemeine Geschäftsbedingungen akzeptieren" wählen Sie die Option "Ja" und "An Ereignisbesitzer senden", um Ihre Teilnahme zu bestätigen.
- 3) Anschließend können Sie über „Antwort eingeben“ Ihr Angebot unterbreiten.



Event Info My Response

Great news! **Supplier** has been invited by **Villeroy & Boch** to participate in a sourcing event for **Training Standard ENG**. Die Teilnahme und Übermittlung ist einfach und erfolgt vollständig innerhalb des Systems. Für die Antwort können Formulare, Anhänge, Preisangebote bzw. Beschreibungen von Produkten oder Dienstleistungen erforderlich sein.

Do you intend to participate in this event?

I intend to participate in this event
Buyer will be notified of your intent to participate.

I do not intend to participate in this event

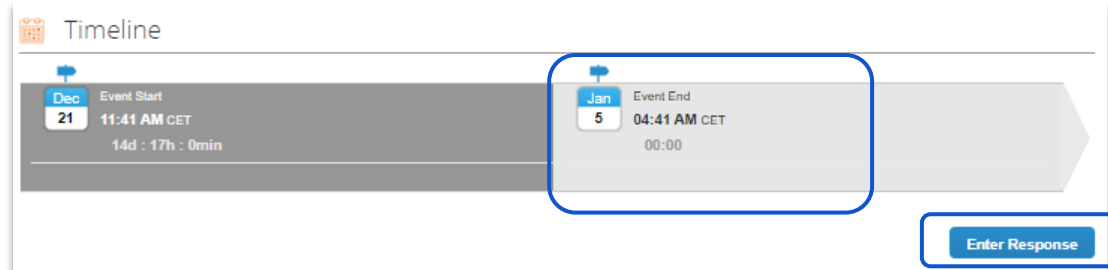
Accept Terms and Conditions

Terms and Conditions
[CoC_2023_EN.pdf](#)

Do you accept these Terms and Conditions?

Yes
 No

Send to Event Owner



Timeline

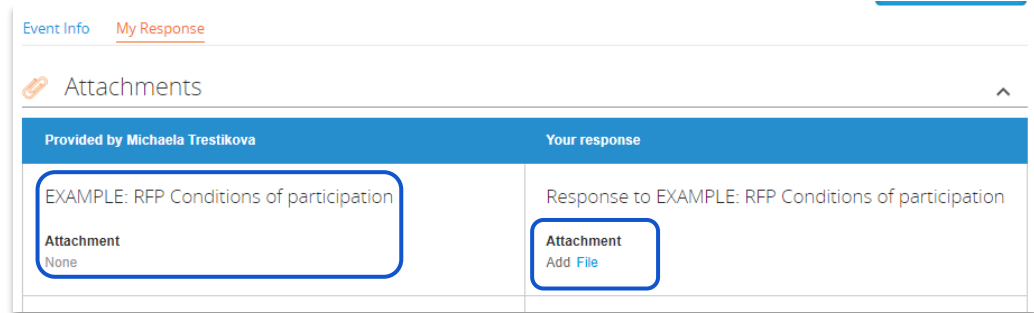
Event Start
Dec 21 11:41 AM CET
14d : 17h : 0min

Event End
Jan 5 04:41 AM CET
00:00

Enter Response

Antwort auf Ausschreibung / Angebotsabgabe – Anhänge und Formulare

- Unter **Anhänge** können Sie, falls vorhanden, Dokumente / Anfragen / weitergehende Informationen von Villeroy & Boch finden, um darauf zu antworten

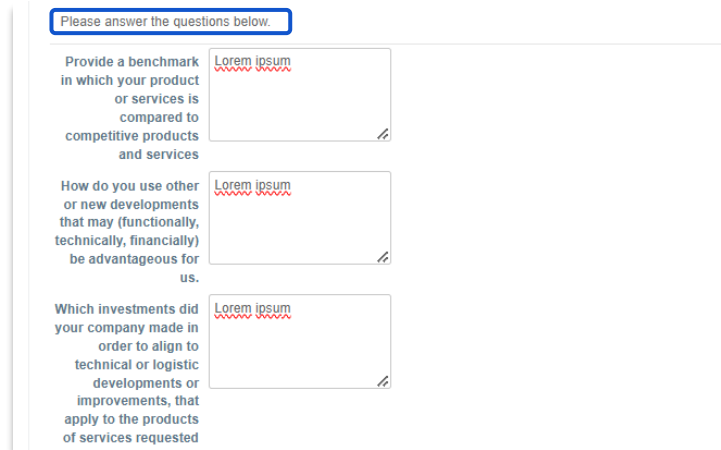


Event Info My Response

Attachments

Provided by Michaela Trestikova	Your response
<p>EXAMPLE: RFP Conditions of participation</p> <p>Attachment None</p>	<p>Response to EXAMPLE: RFP Conditions of participation</p> <p>Attachment Add File</p>

- Außerdem können vom Villeroy & Boch Sourcing Manager Formulare zum Event hinzugefügt worden sein, auf die Sie antworten können.



Please answer the questions below.

Provide a benchmark in which your product or services is compared to competitive products and services

How do you use other or new developments that may (functionally, technically, financially) be advantageous for us.

Which investments did your company made in order to align to technical or logistic developments or improvements, that apply to the products of services requested

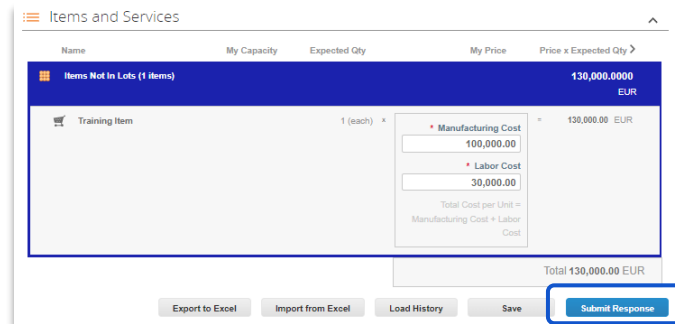
Antwort auf Ausschreibung / Angebotsabgabe – Positionsebene

Beispiel: Preisanfrage für mehrere Positionen

Klicken Sie auf die einzelne Position, um weitere Details einzusehen. Hier können Sie alle angefragten Informationen pro Position eintragen (z.B. Produktionskosten, Personalkosten, etc.).

Wenn Sie bereit sind, können Sie Ihre Antwort senden, die den Sourcing-Manager benachrichtigt.

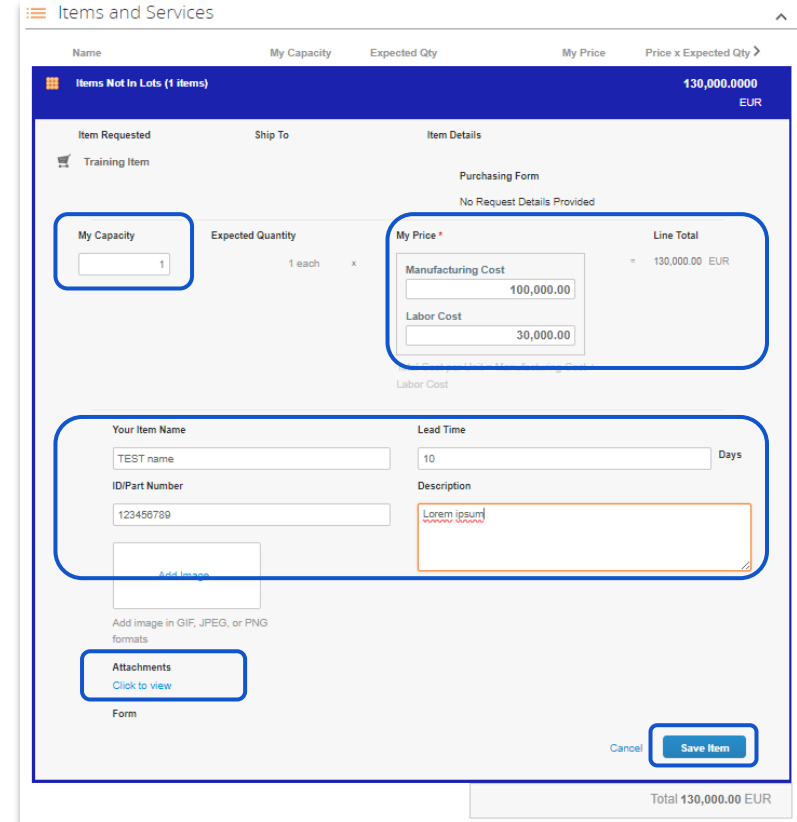
Hinweis: Die Antworten können noch bearbeitet werden, bis das Ereignis endet oder vom Sourcing Manager beendet wird.



The screenshot shows a summary view of a bid item in the 'Items and Services' interface. The item is 'Training Item' with a quantity of 1 each. The total cost is 130,000.00 EUR. The cost breakdown is as follows:

Cost Component	Value (EUR)
Manufacturing Cost	100,000.00
Labor Cost	30,000.00
Total Cost per Unit	130,000.00

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Export to Excel', 'Import from Excel', 'Load History', 'Save', and 'Submit Response'.



The screenshot shows a detailed view of a bid item in the 'Items and Services' interface. The item is 'Training Item' with a quantity of 1 each. The total cost is 130,000.00 EUR. The cost breakdown is as follows:

Cost Component	Value (EUR)
Manufacturing Cost	100,000.00
Labor Cost	30,000.00
Total Cost per Unit	130,000.00

The detailed view includes the following fields:

- My Capacity:** 1
- Expected Quantity:** 1 each
- My Price:** 130,000.00 EUR
- Line Total:** 130,000.00 EUR
- Your Item Name:** TEST name
- Lead Time:** 10 Days
- ID/Part Number:** 123456789
- Description:** Lorem ipsum
- Attachments:** Click to view

At the bottom right, there are buttons for 'Cancel' and 'Save Item'.